

## QUI ?

Assistante de Direction  
Cadre Administratif  
Infirmière Coordinatrice  
Directrice

Assistante de Direction ou  
Cadre Administratif en son absence

Assistante de Direction ou  
Cadre Administratif en son absence

Assistante de Direction ou  
Cadre Administratif en son absence

Infirmière Coordinatrice ou  
Directrice en son absence

Médecin Coordonnateur ou  
Directrice

Infirmière Coordinatrice ou  
Directrice en son absence

Infirmière Coordinatrice ou  
Directrice en son absence  
Assistante de Direction ou  
Cadre Administratif en son absence

## OUTILS

Dossier national PR-FT-02  
**Envoi courrier :**  
Courrier accomp. PR-FT-06  
Entretien linge PR-FT-07  
Pièces admin PR-FT-08

Courrier type « accusé de réception »  
PR-FT-03

Base de données  
« liste d'attente » sur Excel

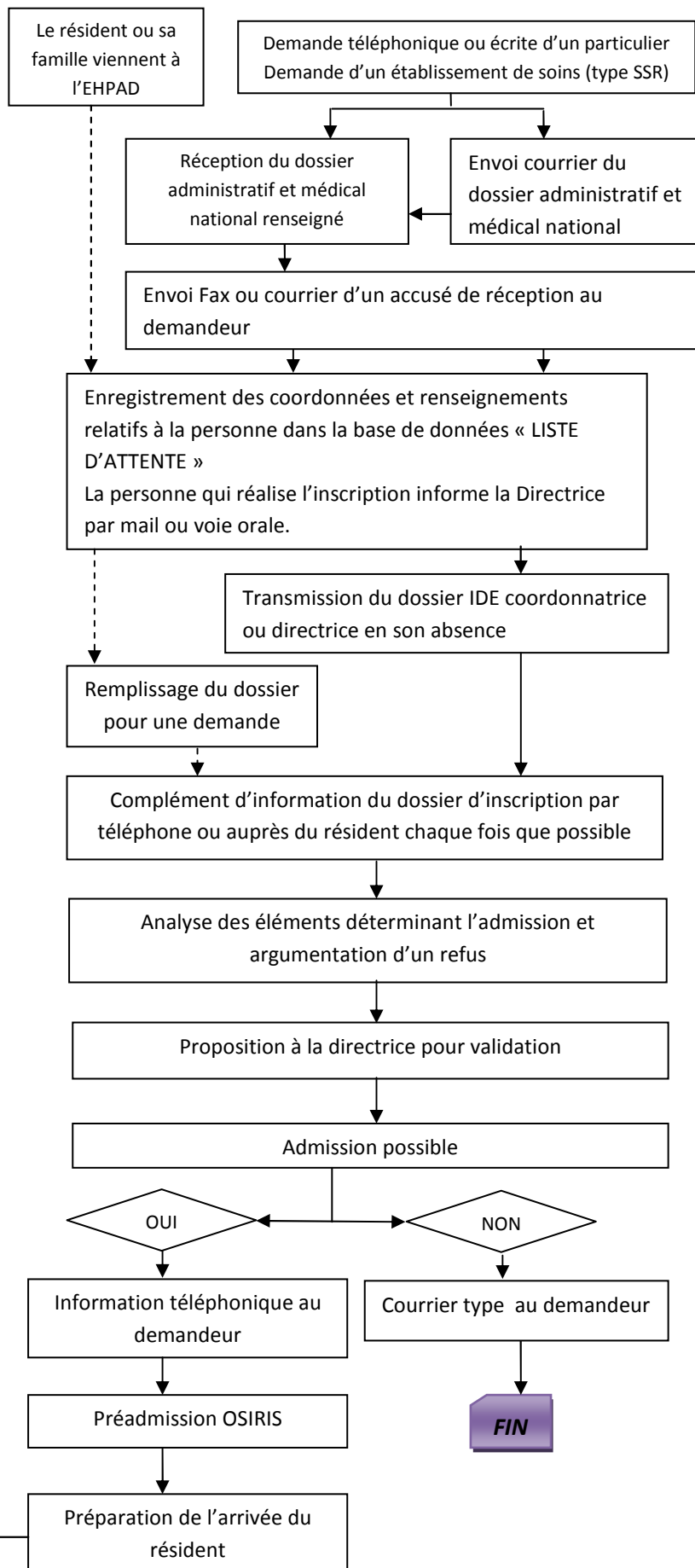
Dossier d'inscription  
PR-FT-01

Fiche de synthèse et d'argumentation

Courrier type de refus définitif  
PR-FT-04

Courrier type de refus provisoire  
PR-FT-05

Protocole de préparation de l'arrivée du résident



**FIN**

**FIN**