

Date de la sortie : \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Intitulé de la sortie : \_\_\_\_\_

| Nom et Prénom du résident | Avis IDE | Validation IDEc ou Direction (préciser si proposition d'un autre résident) | Le résident a accepté | Le résident a refusé | Si refus : préciser le motif | Apporter lors de la sortie {(eau gélifiée, traitement, protections (préciser la taille) ...} | Commentaires sur la sortie (participation...) |
|---------------------------|----------|--|-----------------------|----------------------|------------------------------|--|---|
|                           |          |  |                       |                      |                              |  |   |
|                           |          |  |                       |                      |                              |  |   |
|                           |          |  |                       |                      |                              |  |   |
|                           |          |  |                       |                      |                              |  |   |
|                           |          |  |                       |                      |                              |  |   |
|                           |          |  |                       |                      |                              |  |   |
|                           |          |  |                       |                      |                              |  |   |
|                           |          |  |                       |                      |                              |  |   |
|                           |          |  |                       |                      |                              |  |   |
|                           |          |  |                       |                      |                              |  |   |

Transmettre cette fiche 1 semaine avant la sortie à l'IDEC ou la direction puis après la sortie pour conclusion.

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| <u>Nom :</u><br><u>Fonction :</u><br><u>Visa :</u> | <u>Rédacteur</u><br>Audrey TINNES,<br>Assistante de direction | <u>Validation</u><br>Sylvie LACOSTE,<br>Directrice | <u>Conformité à la gestion qualité</u><br>Audrey TINNES,<br>Chargée Qualité |
|--|---|--|---|