

METIER : Aide-médico-psychologique

REGROUPEMENT : Auxiliaire médico-psychologique

FILIERE : Educative et sociale

LIAISONS HIERARCHIQUES : cf organigramme hiérarchique

MISSIONS PRINCIPALES

Selon le Décret n°2006-255 du 2 Mars 2006 instituant le diplôme d'aide-médico-psychologique.

- Accompagnement et aide dans la vie quotidienne auprès de personnes en situation de handicap ou dont la situation nécessite une aide au développement et au maintien de l'autonomie sur le plan physique, psychique ou social.
- L'aide-médico psychologique exerce son activité sous la responsabilité de l'infirmier, dans le cadre du rôle propre dévolu à celui-ci, conformément aux articles R.4311-3 et R.4311-5 du code de la santé publique

AUTRES ATTRIBUTIONS

- **Accompagnement et aide individualisée aux personnes dans les actes de la vie quotidienne, entre autre :**
 - Aider aux soins d'hygiène en fonction de l'autonomie ou du handicap
 - Aide à l'habillage et au déshabillage
 - Participer lever, sieste, coucher, installer la personne dans une position en rapport avec son état de santé
 - Participer à la prise des repas conformément au régime prescrit, à l'hydratation
 - Sous la responsabilité de l'infirmier, effectuer certains soins et aider à la prise de médicaments sous forme non injectable
 - Intervenir et alerter en cas de situations d'urgence (chutes, étouffements...)
 - Aider aux déplacements
 - Dispenser les soins aux résidents dépendants : réfection du lit, soins préventifs des escarres, soins de bouches...
- **Réaliser des soins adaptés à l'état clinique du résident, entre autre :**
 - Aider aux soins réalisés par l'infirmière
 - Observation de la douleur et du comportement
 - Observer et transmettre les signes révélateurs d'un problème de santé (thermorégulation, diurèse, symptômes et effets des traitements...)

- 🌸 Réalisation de prélèvements de soins non stériles
- 🌸 Participer à la prise en charge du corps en cas de décès : toilette, habillage
- 🌸 Participer aux soins liés aux dispositifs médicaux ou d'appareillage : pose de bas de contention, surveillance d'une sonde vésicale et vidange du sac collecteur
- 🌸 Aide à la marche, à la mobilisation
- 🌸 Participer à la prévention des chutes

🌸 Collaborer à la qualité du séjour, entre autre :

- 🌸 Participer à l'accueil du résident et de sa famille
- 🌸 Répondre aux sollicitations des résidents
- 🌸 Assurer la sécurité et la protection du résident
- 🌸 Proposer des activités adaptées aux capacités, aux désirs et aux besoins du résident : actualités culture, lecture, jeux, divertissements et assurer l'encadrement du groupe (sorties, loisirs, spectacles, repas, fêtes, séjours, vacances, animation d'unités de vie)
- 🌸 Accompagner les résidents en fin de vie
- 🌸 Participer au soutien des familles en cas de décès

🌸 Assurer l'entretien courant des matériels et des locaux :

- 🌸 assurer l'entretien de l'environnement direct et indirect du résident
- 🌸 Préparer les chariots des toilettes et des repas
- 🌸 Préparer les chambres pour la visite de la famille lors d'un décès

🌸 Gérer les stocks et les approvisionnements :

- 🌸 Participer à la gestion des stocks des produits, en fonction de l'organisation de l'établissement

🌸 Participer à l'organisation interne

- 🌸 Participer aux réunions de service.
- 🌸 Participer aux transmissions des informations utiles à l'accompagnement des résidents
- 🌸 Gérer les communications téléphoniques et transmettre les appels
- 🌸 Encadrer et participer à l'évaluation des stagiaires et des élèves AMP
- 🌸 Utiliser les logiciels de l'établissement.
- 🌸 Participer à la tenue des dossiers de soins.
- 🌸 Participer au projet de vie
- 🌸 Organiser son travail en fonction de la quantité des activités, des urgences, et des priorités
- 🌸 Planification du travail en fonction des autres membres de l'équipe

SAVOIRS FAIRE

- Identifier les besoins fondamentaux, apprécier l'état de santé d'une personne ou d'un groupe adapter sa réponse et évaluer la satisfaction du résident
- Maintenir ou restaurer l'autonomie de la personne dans les actes de la vie quotidienne
- Communiquer avec les résidents ou leur entourage dans le cadre d'une relation d'aide
- Rechercher, traiter et transmettre les informations pour assurer la continuité des soins
- Discerner le caractère urgent d'une situation de soins pour alerter
- Utiliser les règles et protocoles d'hygiène lors des soins
- Utiliser les techniques et les protocoles d'entretien des locaux et du matériel dans le cadre de la prévention des infections nosocomiales
- Utiliser les techniques de manutentions et les règles de sécurités pour l'installation et la mobilisation des résidents
- Organiser son travail au sein d'une équipe pluridisciplinaire
- Transmettre son savoir professionnel aux stagiaires et aux nouveaux agents

SAVOIRS ETRE

- Discrétion, intégrité, sens de l'observation : écouter, regarder, percevoir et reconnaître les changements
- Respecter son domaine d'intervention
- Respecter le projet de soins et de vie de l'établissement
- Respect du secret professionnel
- Sens du travail en équipe : négocie la répartition des tâches, des horaires, des plannings...
- S'adapter aux changements
- Ponctualité
- Curiosité intellectuelle

CONTRAINTES LIEES AU POSTE

- Contact avec la maladie, le handicap, la souffrance et la mort
- Pluralités des tâches : plusieurs résidents à gérer, plusieurs consignes à recevoir en même temps
- Faire face à des agressions physiques et verbales
- Manutentions des résidents, du matériel
- Contrainte posturale : station debout
- Lombalgie
- Travail les week-ends et jours fériés

LIAISONS FONCTIONNELLES

Cf organigramme fonctionnel

Ce document n'est pas exhaustif et peut être modifié par la direction. Il sera réactualisé annuellement.

Page 4/4

<u>Nom :</u> <u>Fonction :</u> <u>Visa :</u>	<u>Rédacteur</u>	<u>Validation</u> Sylvie LACOSTE, Directrice	<u>Conformité à la gestion qualité</u> Audrey TINNES, Chargée Qualité
--	------------------	--	---