

ORGANISATION A 3 IDE

6H45/7H00 : Transmissions ciblées avec l'équipe de nuit et l'équipe soignante du matin

7H/7H15 :

- ✓ HGT, insuline dans les unités protégées

7H15/9H00 :

- ✓ aide au lever des résidents (voir avec l'aide soignant présent)
- ✓ distribution des comprimés du matin (en collaboration avec les AS)
- ✓ HGT, insuline, injections, collyre, aérosol dans les unités traditionnelles puis dans les Unités Protégées

M24 :

- ✓ Transmissions avec le poste J14 arrivant à 9h00.

M22 :

- ✓ Transmissions avec le poste J1 arrivant à 9h15.

Soins dans les unités traditionnels :

- ✓ réalisation des soins techniques : pansements, tension artérielle
- ✓ travail en binôme avec les soignants pour les résidents en fin de vie (participation à la toilette pour évaluation du résident (douleur, état cutané, confort)

9H30/9H45 :

- ✓ point d'étape avec l'équipe du matin (IDE, IDEc, soignants)

J11

- ✓ Transmissions avec le poste J13 arrivant à 10h00.

9H45/11H45 :

Soins dans les unités traditionnels :

- ✓ Reprise et fin des soins techniques
- ✓ visite des médecins
- ✓ rangement du chariot de soins
- ✓ préparation plateau des comprimés pour la nuit et le plateau pour les comprimés du lendemain matin (système Oréus : placer les blister et les hors piluliers : gouttes, sachets, ...)

11H45/12H30 : distribution des comprimés de midi des résidents des 4 unités en salle à manger des unités traditionnelles

M24 :

- ✓ 12h30 : Pause repas (temps de travail)

J11

- ✓ *12h30-13h00 : Coupure*

12H30/13H15 :

- ✓ rangement de la salle de soins
- ✓ préparation du chariot de pansements pour le lendemain

- ✓ évacuation des déchets
- ✓ transmissions écrites sur Osiris

M22 :

- ✓ Départ à 13h15.

M24 :

13H30/14H30 : Transmissions avec l'équipe

Début des transmissions : lundi-mercredi-vendredi : UA1 / mardi-jeudi : UA2

- ✓ 13h30-13h45 : équipe UA
- ✓ 13h45-14h : équipe de la seconde UA
- ✓ 14h-14h30 : équipe des unités traditionnelles

J11

13H30/14H00 : Transmissions avec l'équipe

Début des transmissions : lundi-mercredi-vendredi : UA1 / mardi-jeudi : UA2

- ✓ 13h30-13h45 : équipe UA
- ✓ 13h45-14h : équipe de la seconde UA

14H00/15H30 :

Participation aux réunions (suivi nutritionnels, PVI etc...) sur convocation.

Si il n'y a pas de réunion prévue :

- ✓ Préparation des prises de sang pour le lendemain
- ✓ Prises de rendez-vous médicaux
- ✓ Préparation des soins pour l'après-midi
- ✓ préparation plateau pour les comprimés du lendemain midi (système Oréus : placer les blister et les hors piluliers : gouttes, sachets, ...)
- ✓ Vérification des piluliers reçus par la pharmacie les jours de livraison en utilisant les outils de vérification
- ✓ Prise des tensions (fiche de suivi des tensions à consulter)
- ✓ Tous les lundis : Vérification de la température du réfrigérateur contenant les traitements médicamenteux suivant protocole (nettoyage et dégivrage 4x/an suivant protocole)
- ✓ Nettoyage, désinfection et contrôle du chariot des urgences le 15 de chaque mois)
- ✓ Point sur les stocks de matériel médical en lien avec la cadre administrative et l'IDEC le 10 de chaque mois. (péremption, point pour commande) dans l'infirmerie de chaque unité
- ✓ Archivage des dossiers
- ✓ Vérification des dates de péremption du matériel et des traitements médicaux avec traçabilité.

Voir avec J14 ou J3 pour partage des tâches.

<p>Nom : Fonction :</p> <p>Visa :</p>	<p>Rédacteur Océane TORILLON, IDEc</p>	<p>Validation Sylvie LACOSTE, Directrice</p>	<p>Conformité à la gestion qualité Audrey TINNES, Chargée Qualité</p>
--	---	---	--